

ПРИНЯТО:  
решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО КубГМУ  
Минздрава России  
Протокол № 8 от « 10 » 10 2018г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Ректор ФГБОУ ВО КубГМУ  
Минздрава России  
С.Н. Алексеенко  
« 10 » \_\_\_\_\_ 2018г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о Клинике ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

### 1. Общие положения

1.1. Клиника ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее по тексту - Клиника) является базовым лечебно-учебно-научным обособленным структурным подразделением ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (далее по тексту - Университета).

Клиника создана в целях повышения роли науки в практике оказания высококвалифицированной медицинской помощи населению, повышения качества подготовки врачебных кадров. Деятельность Клиники является неотъемлемой частью учебного процесса.

В отделениях Клиники ведут прием штатные сотрудники и сотрудники кафедр Университета, выполняя лечебную работу, которая непосредственно обеспечивается средним и младшим персоналом. Врачебный персонал Клиники содействует учебному процессу при освоении практических навыков студентами, интернами, клиническими ординаторами, курсантами ФПК и ППС.

1.2. Клиника осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере здравоохранения, Федеральным законом от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", иными нормативными документами РФ и Краснодарского края, Уставом Университета, решениями Ученого Совета Университета, приказами Университета и настоящим Положением.

1.3. Клиника не является юридическим лицом, имеет свою вывеску, бланки, штампы и печать с наименованием обособленного структурного подразделения.

1.4. Для учета операций с бюджетными и внебюджетными средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках финансово-хозяйственной деятельности, Клиника наделяется правом открытия лицевых счетов бюджетного учреждения в территориальном органе Федерального казначейства.

1.5. Наименование Клиники:

Клиника ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России

1.6. Место нахождения Клиники:

- 350010, г. Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. Зиповская, 4/1.

Адрес по месту регистрации юридического лица:

- 350063, г. Краснодар, ул. им. Митрофана Седина, д.4.

## 2. Основные задачи и функции Клиники

2.1. Оказание населению высококвалифицированной медицинской помощи с использованием новейших методов диагностики и методик лечения.

2.2. Предоставление бесплатной медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, а также участие в реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования Краснодарского края.

2.3. Обеспечение разработок новых лечебно-диагностических методов и внедрение их в практическое здравоохранение.

2.4. При оказании медицинской помощи пациентам Клиника имеет право применять наркотические средства и психотропные вещества, внесенные в Список II и Список III в соответствии с Федеральным Законом от 18.01.1998г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», при наличии специального разрешения – лицензии, выданной компетентным государственным органом.

2.5. Привлечение дополнительных источников финансирования для укрепления и развития материальной базы Клиники, для обеспечения учебного и лечебного процесса на должном уровне со студентами, интернами, клиническими ординаторами, аспирантами и курсантами Университета.

2.6. Организация совместной деятельности отделений с кафедрами и лабораториями Университета.

2.7. Проведение клинических конференции, семинаров и другие мероприятий, способствующих повышению эффективности лечебно-диагностического процесса и внедрению новых технологий.

2.8. Обеспечение разработок и проведение в установленном порядке клинических испытаний, экспертной оценки новых эффективных методов диагностики, лечения, реабилитации пациентов, профилактики заболеваний и осложнений, публикация научно-технических трудов, научно-медицинских разработок, пособий и т.д.

2.9. Проведение мероприятий по подготовке медицинского и научно-педагогического персонала к аттестации на квалификационные категории по специальностям.

2.10. Создание условий для повышения квалификации и подготовки собственных медицинских кадров на циклах повышения квалификации, в интернатуре, клинической ординатуре и аспирантуре.

2.11. Обеспечение работников и студентов безопасными условиями труда.

2.12. Представительство от имени Университета, в случае привлечения к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, представление услуг, которые могут нанести вред здоровью населения.

2.13. Соблюдение требований законодательства в области охраны окружающей среды, правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья.

### 3. Структура Клиники

3.1. Структурными подразделениями Клиники являются амбулаторно-поликлинические, стационарные отделения и другие службы по обеспечению медицинских и административно-хозяйственных функций Клиники, согласно штатному расписанию.

3.2. Руководство подразделениями и службами осуществляется их руководителями (заведующими отделениями, кабинетами и пр.), на основании приказа главного врача в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией.

### 4. Руководство деятельностью Клиники

4.1. Руководство деятельностью Клиники осуществляет главный врач, назначаемый на должность ректором Университета.

4.1.1. Главный врач осуществляет руководство Клиникой на основании настоящего Положения, действующей доверенности и должностной инструкции.

4.1.2. Главный врач представляет Клинику в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами.

4.2. Право первой подписи по текущим лицевым счетам для осуществления финансово-кредитных операций по деятельности Клиники принадлежит главному врачу.

4.3. Клиника осуществляет свою медицинскую деятельность при непосредственном подчинении проректору по лечебной работе и последипломному образованию.

4.4. Главный врач и высококвалифицированные штатные сотрудники Клиники могут привлекаться к учебно-педагогическому процессу, выполнению научных исследований.

### 5. Финансово-хозяйственная деятельность Клиники

5.1. Университет передает в пользование Клиники необходимые средства и имущество, Клиника использует их в целях реализации определенных ей функций.

5.2. Источниками формирования имущества и средств Клиники являются:

- средства, выделенные из федерального бюджета и других уровней бюджета;

- средства, выделенные Университетом;

- имущество, переданное Университетом, Администрацией Краснодарского края, муниципальными образованиями Краснодарского края и иными организациями для Клиники;

- внебюджетные средства обязательного медицинского страхования, полученные от страховых медицинских организаций;

- средства, полученные по договорам добровольного медицинского страхования, оказания платных медицинских услуг и иной, приносящей доход деятельности;

- благотворительные и целевые взносы, дары и добровольные

пожертвования, переданное по завещанию имущество;

- иные источники, предусмотренные Уставом Университета и законодательством Российской Федерации.

5.3. Средства, полученные из федерального бюджета, направляются на обеспечение деятельности Клиники в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности (далее ПФХД). Клиника подчиняется единой учетной политике принятой в Университете.

5.4. Платные медицинские услуги Клиника оказывает в соответствии с Положением об организации оказания платных медицинских услуг, утверждаемым главным врачом.

5.5. Предпринимательская деятельность Клиники ведется в пределах утвержденного ПФХД в части средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.6. Клиника обязана строго по целевому назначению использовать выделенные ей средства и имущество.

5.7. В целях эффективного выполнения своих основных функций Клиника вправе за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности, по согласованию с Университетом, приобретать от имени Университета имущество, необходимое ей для осуществления ее основной деятельности.

5.8. Клиника ведет бухгалтерский учет и предоставляет статистическую и налоговую отчетность в установленном законом порядке и несет ответственность за их достоверность, объем, периодичность.

5.9. Структура и штатное расписание Клиники утверждаются приказом главного врача Клиники, по согласованию с ректором Университета.

## **6. Прекращение деятельности Клиники**

6.1. Деятельность Клиники может быть прекращена по приказу ректора Университета на основании решения Ученого Совета Университета в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. При прекращении деятельности сотрудникам Клиники гарантируется соблюдение их прав, установленных трудовым законодательством РФ.

6.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, производятся на основании решения Ученого совета.